



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI - UFVJM

MAPA DE ANÁLISE DE RISCOS

Entende-se por ação preventiva, ações a serem tomadas, com base no desenho do mapa de riscos, de forma a prevenir a ocorrência dos riscos. Ações de contingência, no entanto, são ações a serem tomadas na ocasião dos danos começarem a ocorrer com a materialização dos riscos previstos.

OBJETO DA CONTRATAÇÃO

Contratação de empresa especializada para adequações do Prédio do Restaurante Universitário - Campus Mucuri - UFVJM

FASE DE ANÁLISE

(X) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor

RISCO 01

Probabilidade:	(x) Baixa () Média () Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (x) Alto	
Id	Dano	
1.	Ausência da formalização da demanda ou documento incompleto, gerando uma possível contratação que não atende aos objetivos institucionais.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Área requisitante deve iniciar o processo por meio do preenchimento do "Documento de Formalização da Demanda (DFD)", conforme modelo próprio disponibilizado.	Setor Requisitante
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Equipe de planejamento da contratação devolve o processo à área requisitante para elaborar ou complementar o DFD, quando necessário. Somente após isso inicia o planejamento da contratação.	Equipe planejamento da contratação

RISCO 02

Probabilidade:	() Baixa (x) Média () Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (x) Alto	
Id	Dano	
1.	Ausência de estudos técnicos preliminares trazendo prejuízos para a Administração em virtude da possibilidade de desperdício de recursos públicos, impossibilidade de contratação ou especificações indevidas.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Os Estudos Preliminares devem ser realizados e adequados para cada tipo de contratação, conforme IN nº 40/2020.	Equipe planejamento da contratação
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	O processo de contratação que não contenha o estudo preliminar não deve ser aprovado, salvo as exceções disciplinadas no art. 8º da IN nº 40/2020.	Diretoria de Planejamento das Contratações, Pró Reitoria de Planejamento e Orçamento, Procuradoria Federal

RISCO 03

Probabilidade:	(x) Baixa () Média () Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (x) Alto	
Id	Dano	
1.	Erro na especificação do objeto com chances de comprometer a finalidade da contratação.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	A necessidade de contratação deve ser bem especificada pelo setor requisitante no Documento de Formalização de Demanda. Necessário consultar contratações similares e fazer uma revisão crítica do Estudo Técnico Preliminar.	Setor Requisitante Equipe de Planejamento da Contratação
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Cancelamento/Revogação da licitação para republicação do edital.	Diretoria de Logística

RISCO 04

Probabilidade:	() Baixa (x) Média () Alta	
Impacto:	() Baixo (x) Médio () Alto	
Id	Dano	
1.	Justificativa da contratação não é explicitada em nível de detalhe adequado, levando a dificuldade dos atores envolvidos de justificar a contratação quando questionados. (ex: por cidadãos, comunidade interna, órgãos de controle etc.). Ofensa ao princípio da motivação dos atos administrativos.	

Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Reunião e sistematização de todas as justificativas referentes ao serviço a ser contratado no Documento de Formalização de Demanda. As justificativas além de refletir às necessidades da UFVJM devem estar respaldadas no Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI e normativos legais.	Equipe de Planejamento Setor requisitante
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Atender à solicitação de informações, fornecendo as justificativas e elucidando as dúvidas do interessado.	Setor Requisitante

RISCO 05

Probabilidade:	() Baixa () Média (x) Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (x) Alto	
Id	Dano	
1.	Formação de preços em desacordo com as disposições legais	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Observar as normas quanto aos procedimentos administrativos básicos para a formação de preços de referência de obras e serviços de engenharia e da pesquisa de preços. Setor requisitante deve apresentar Mapa de Composição de Custos e manifestação com as justificativas acerca da metodologia dos custos global e unitários de referência.	Área técnica Equipe planejamento da contratação
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Devolver o processo ao setor requisitante para elaboração adequada dos preços de referência e orçamentos	Equipe de Planejamento Diretoria de Planejamento das Contratações

RISCO 06

Probabilidade:	() Baixa (x) Média () Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (x) Alto	
Id	Dano	
1.	Não atendimento à demanda no prazo necessário, prejudicando o andamento das atividades institucionais.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Observar os prazos necessários para a preparação, análise e realização do processo, levando em consideração à fase de Planejamento da Contratação até a fase de execução do serviço.	Setor Requisitante Diretoria de Planejamento das Contratações Equipe Planejamento Divisão de Licitação Diretoria de Logística.
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Realizar a priorização dos processos críticos e urgentes.	Diretoria de Planejamento das Contratações

RISCO 07

Probabilidade:	() Baixa (x) Média () Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (x) Alto	
Id	Dano	
1.	Contratação não planejada anteriormente pela Administração, ou seja, não constante do Plano Anual de Contratações da UFVJM cadastrado no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações - PGC.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Só autorizar a contratação de serviços previstos no Plano Anual de Contratações vigente.	Pró Reitoria de Planejamento e Orçamento
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Observar se as demandas encaminhadas constam da listagem do Plano vigente. Caso não previsto, a contratação não deve ser efetivada ou, com a devida justificativa, deve-se proceder à atualização do plano com a aprovação da autoridade competente.	Pró Reitoria de Planejamento e Orçamento

RISCO 08

	() Baixa (x) Média () Alta	
Impacto:	() Baixo (x) Médio () Alto	
Id	Dano	
1.	Não obtenção das licenças e alvarás necessários à execução do serviço	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Promover um estudo prévio das exigências relativas ao serviço a ser executado	Diretoria de Infraestrutura
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Regularização da obra ou serviço junto aos órgãos fiscalizadores	Diretoria de Infraestrutura Diretoria de Patrimônio e Materiais

RISCO 09

--	--

Probabilidade:	(<input type="checkbox"/>) Baixa (<input checked="" type="checkbox"/>) Média (<input type="checkbox"/>) Alta	
Impacto:	(<input type="checkbox"/>) Baixo (<input type="checkbox"/>) Médio (<input checked="" type="checkbox"/>) Alto	
Id	Dano	
1.	Selecionar empresas sem qualificação técnica adequada, equipamentos e de mão de obra não especializada na prestação dos serviços influenciando na realização destes e obtenção dos resultados para a execução do objeto participando da licitação. Não obtenção do objeto contratado.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Inclusão no edital e no termo de referência de exigências de qualificação econômica financeira e qualificação técnicas para que a empresa contratada tenha condições de executar o contrato de forma a garantir uma boa prestação de serviços	Diretoria de Logística. Setor Requisitante.
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Análise apurada das exigências do edital. Verificação durante o processo licitatório se o licitante anexou toda documentação solicitada.	Pregoeiro

RISCO 10

Probabilidade:	(<input checked="" type="checkbox"/>) Baixa (<input type="checkbox"/>) Média (<input type="checkbox"/>) Alta	
Impacto:	(<input type="checkbox"/>) Baixo (<input type="checkbox"/>) Médio (<input checked="" type="checkbox"/>) Alto	
Id	Dano	
1.	Melhor proposta obtida acima do valor de referência, gerando uma licitação fracassada	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Elaboração precisa do valor de referência utilizando-se os referenciais determinados pela legislação.	Setor Requisitante Equipe de Planejamento da Contratação
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Negociação do valor com as licitantes.	Pregoeiro

RISCO 11

Probabilidade:	(<input type="checkbox"/>) Baixa (<input checked="" type="checkbox"/>) Média (<input type="checkbox"/>) Alta	
Impacto:	(<input type="checkbox"/>) Baixo (<input type="checkbox"/>) Médio (<input checked="" type="checkbox"/>) Alto	
Id	Dano	
1.	Pedidos de esclarecimentos/impugnações ao edital que alterem o Instrumento Convocatório, gerando gastos excessivos com publicidade e atrasando a contratação	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Elaborar um edital e um termo de referência observando o contido no Estudo Técnico Preliminar e no Mapa de Análise de Riscos, que de um lado contemplem às necessidades da administração universitária, e de outro, estejam de acordo com a realidade de mercado, sendo o seu objeto técnica e economicamente executável/viável, além de atender a legislação vigente. Utilização de minutas padronizadas da AGU.	Setor Requisitante Diretoria de Logística.
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Ajuste e republicação do edital e seus anexos.	Pregoeiro, Divisão de Licitação, Diretoria de Logística

RISCO 12

Probabilidade:	(<input type="checkbox"/>) Baixa (<input checked="" type="checkbox"/>) Média (<input type="checkbox"/>) Alta	
Impacto:	(<input type="checkbox"/>) Baixo (<input type="checkbox"/>) Médio (<input checked="" type="checkbox"/>) Alto	
Id	Dano	
1.	Não aceite de proposta/ Inabilitação de licitante com potencial de provocar atraso na contratação.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Adequar corretamente as condições de habilitação ao objeto do contrato e divulgar a planilha de custos elaborada.	Setor Requisitante Diretoria de Logística.
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Convocação do próximo licitante para análise das propostas.	Pregoeiro

RISCO 13

Probabilidade:	(<input type="checkbox"/>) Baixa (<input checked="" type="checkbox"/>) Média (<input type="checkbox"/>) Alta	
Impacto:	(<input type="checkbox"/>) Baixo (<input type="checkbox"/>) Médio (<input checked="" type="checkbox"/>) Alto	
Id	Dano	
1.	Consequência da participação de empresas “aventureiras” no processo de licitação.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Edital contendo às sanções para os comportamentos tipificados na legislação aplicável	Diretoria de Logística.

Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Pregoeiro inicia processos administrativos junto à Divisão de Licitação para apuração das condutas.	Pregoeiro Divisão de Licitação

RISCO 14

Probabilidade:	() Baixa (x) Média () Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (x) Alto	
Id	Dano	
1.	Apresentação de Recursos no certame licitatório com potencial de gerar atraso na contratação.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Termo de Referência e Edital elaborado de forma clara e objetiva, contendo os requisitos suficientes e necessários para o objeto a ser contratado, bem como, os procedimentos a serem realizados na condução da licitação. Adequada condução do certame de acordo com o definido no instrumento convocatório.	Setor Requisitante Diretoria de Logística. Pregoeiro
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Reabertura da sessão do certame com invalidação apenas dos atos que não podem ser aproveitados.	Pregoeiro

RISCO 15

Probabilidade:	() Baixa (x) Média () Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (x) Alto	
Id	Dano	
1.	Falha do Pregoeiro Licitação na condução do processo licitatório.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Leitura prévia do edital, conferência prévia do processo antes da publicação do edital. Normatização dos procedimentos referentes à operacionalização do Pregão Eletrônico, suporte administrativo quando da sessão pública, auxiliando e esclarecendo as dúvidas do Pregoeiro Licitação. Capacitação constante dos servidores responsáveis pela área de Licitações.	Pregoeiro Divisão de Licitações
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Suspensão da sessão pública para saneamento das falhas e retorno com invalidação dos atos insanáveis	Pregoeiro

(X) Gestão do Contrato

RISCO 16

Probabilidade:	(x) Baixa () Média () Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (x) Alto	
Id	Dano	
1.	Falta de sistematização sobre o que deve ser verificado na fiscalização contratual. Recebimento do objeto diverso do que foi contratado. Pagamento indevido.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Estabelecimento de listas de verificação para os aceites provisório e definitivo do serviço.	Divisão de Contratos
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Acompanhamento efetivo na prestação dos serviços.	Fiscal do contrato

RISCO 17

Probabilidade:	() Baixa (x) Média () Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (x) Alto	
Id	Dano	
1.	Serviço prestado fora da especificação ou com similaridade que não atenda às necessidades da UFVJM. Falta de qualidade e quantidade necessárias à boa execução do serviço, de todos os materiais, produtos, acessórios e equipamentos indispensáveis para prestação dos serviços.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Mitigar o risco por meio do aperfeiçoamento da especificação do objeto, com maior detalhamento da composição dos serviços a serem executados. Revisão de cada cláusula de obrigações da contratada e forma de prestação do serviço.	Setor Requisitante. Equipe planejamento da contratação Diretoria de Logística
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Estudar o grau de insuficiência e refletir sobre a vantajosidade na rescisão contratual ou aplicação de penalidades.	Fiscal do contrato.

RISCO 18

Probabilidade:	() Baixa (x) Média () Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (x) Alto	
Id	Dano	

1.	Elementos básicos do contrato não estão claros de forma uniforme para as partes do contrato, levando a diferenças de entendimentos e expectativas entre as mesmas, o que pode trazer atraso na execução do serviço.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Previsão no contrato do modelo de execução do objeto, com todas as informações relevantes necessárias, disposição de forma clara das obrigações da contratada e contratante previstas no modelo de execução do objeto.	Diretoria de Logística
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Reunião, com a presença das partes interessadas, para esclarecer os pontos de divergência do contrato.	Equipe de Fiscalização e Demandante

RISCO 19

Probabilidade:	(x) Baixa () Média () Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (x) Alto	
Id	Dano	
1.	Ausência de procedimentos formais de comunicação entre as partes contratantes, levando a falhas na comunicação entre as partes, e ausência de evidências das ocorrências do contrato, causando retardo e falhas na execução do contrato.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Incluir no Termo de Referência a definição de protocolo de comunicação entre contratante e contratada ao longo da execução contratual.	Setor Requisitante
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Realização de Termo Aditivo no contrato para prever os mecanismos de comunicação.	Gestor do Contrato

RISCO 20

Probabilidade:	() Baixa (x) Média () Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (x) Alto	
Id	Dano	
1.	Descumprimento, pela contratada, das obrigações previstas em legislação específica e no contrato.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Inclusão no contrato das exigências legais relativas ao cumprimento do objeto.	Diretoria de Logística
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Fiscalização efetiva com mecanismos de controle adequado. Verificação e realização de diligências caso necessário. Notificação da contratada para correção de possíveis irregularidades, caso necessário, aplicação de penalidades.	Equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato

RISCO 21

Probabilidade:	() Baixa (x) Média () Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (x) Alto	
Id	Dano	
1.	A contratada não mantém a regularidade fiscal da habilitação na fase de execução contratual, levando ao pagamento de fornecedor em débito com a fazenda, impossibilidade de a fazenda pública ressarcir-se de valores devidos.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Fiscal (administrativo) consulta no SicaF manutenção da regularidade fiscal antes de cada pagamento e, em caso de irregularidade, executa os procedimentos do art. 3º, §4º, da IN-SLTI 4/2013 .	Fiscal administrativo
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Acompanhamento mensal da situação de regularidade da empresa contratada.	Fiscal administrativo

RISCO 22

Probabilidade:	() Baixa (x) Média () Alta	
Impacto:	() Baixo (x) Médio () Alto	
Id	Dano	
1.	Intempestividade no fornecimento do serviço gerando perdas financeiras e a não execução do serviço.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Contrato contendo as sanções para os comportamentos tipificados na legislação.	Diretoria de Logística.
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Fiscalização efetiva com mecanismos de controle adequados e abertura de processo administrativo visando a aplicação de penalidades.	Fiscal do contrato, Divisão de Contratos.

RISCO 23

Probabilidade:	(x) Baixa () Média () Alta	
Impacto:	() Baixo (x) Médio () Alto	

Id	Dano	
1.	Os atores que devem atuar na fase de gestão do contrato (e.g., gestor, fiscal requisitante, fiscal especialista, fiscal administrativo, preposto) atuam sem nomeação formal. Risco de impossibilidade de responsabilizar as partes do contrato e os agentes públicos que atuaram sem delegação.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Indicação do fiscal de contrato pelo Setor Requisitante no Documento de Formalização de Demanda Autoridade competente nomeia formalmente os representantes da organização que atuarão na gestão do contrato, assim como seus substitutos eventuais Exigência pelo Gestor do Contrato, após a assinatura do contrato e antes do início da execução do mesmo, a apresentação formal pela contratada do seu preposto. Esta apresentação deve ocorrer sempre que houver a substituição ou ausência temporária do preposto.	Setor Requisitante Diretoria de Logística/PROAD Gestor do Contrato
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Caso identificada a não realização das ações preventivas, proceder com urgência a designação formal dos atores envolvidos.	Diretoria de Logística PROAD Gestor do Contrato

RISCO 24

Probabilidade:	(x) Baixa () Média () Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (x) Alto	
Id	Dano	
1.	Fiscalização deficiente e conflito de funções na fiscalização dos contratos.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Oferecimento de capacitação aos gestores e fiscais dos contratos.	Pró Reitoria de Administração.
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Utilização de manuais e instrumento de orientação aos fiscais.	Fiscal do contrato

RISCO 25

Probabilidade:	() Baixa (x) Média () Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (x) Alto	
Id	Dano	
1.	Ausência de procedimentos padronizados para condução dos processos administrativos para a apuração de descumprimentos contratuais, possibilidade de ocorrência de falhas processuais e administrativas e descumprimento dos princípios do devido processo legal e do contraditório.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Normatização e padronização pela autoridade competente sobre a condução do processo administrativo para fins de apuração de descumprimento contratual e aplicação de penalidades.	Diretoria de Logística Divisão de Contratos Pró Reitoria de Administração.
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Realização de processo administrativo com observância as normas e dispositivos legais vigentes.	Fiscal do contrato Gestor do contrato

RISCO 26

Probabilidade:	() Baixa () Média (x) Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (x) Alto	
Id	Dano	
1.	Atrasos na execução da obra.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Exercer monitoramento e controle da execução da obra, exigir diário de obra e registrar ocorrências. Solicitar mudanças no projeto no que diz respeito a prazos.	Fiscal do contrato
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Aplicar as penalidades contratuais. Promover a atualização do cronograma físico financeiro da obra	Gestor do Contrato

RISCO 27

	(x) Baixa () Média () Alta	
Impacto:	() Baixo (x) Médio () Alto	
Id	Dano	
1.	Deixar de acompanhar frequentemente a execução da obra. Deixar de solicitar amostra de materiais empregados na obra.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Designar equipe de servidores com conhecimento técnico para a execução do serviço	PROAD
Id	Ação de Contingência	Responsável

1.	Utilização de manuais e instrumento de orientação aos fiscais Capacitar os servidores responsáveis pela fiscalização técnica	Diretoria de Infraestrutura
----	---	-----------------------------

RISCO 28

	(x) Baixa () Média () Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (x) Alto	
Id	Dano	
1.	Promover pagamentos sem a apresentação de relatório de medição da obra.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Promover treinamento do pessoal de fiscalização, acompanhar, monitorar e controlar execução. Verificar medições antes do pagamento	Diretoria de Logística
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Avaliação criteriosa do gestor do contrato quando da liberação das notas fiscais para pagamento.	Gestor do Contrato

RISCO 29

	(x) Baixa () Média () Alta	
Impacto:	(x) Baixo () Médio () Alto	
Id	Dano	
1.	Manter quadro de servidores insuficientes à fiscalização das obras	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Contratar mão de obra terceirizada	Diretoria de Infraestrutura
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Designar servidores da Instituição, com conhecimento técnico, para auxiliar no processo de fiscalização	PROAD

RISCO 30

	(x) Baixa () Média () Alta	
Impacto:	() Baixo (x) Médio () Alto	
Id	Dano	
1.	Não promover os recebimentos provisório e definitivo da obra.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Prever as regras de recebimento provisório e definitivo na minuta de contrato	Diretoria de Logística
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Utilização de manuais e instrumento de orientação aos fiscais	Fiscal do contrato Gestor do contrato

RESPONSÁVEIS – EQUIPE DE PLANEJAMENTO

PORTARIA/PROPLAN Nº 04, DE 16 DE AGOSTO DE 2021

Adelmo Ferreira Santos - SIAPE: 1673858

Washington da Silva Guedes - SIAPE: 2994268

Leon Candido de Oliveira - SIAPE: 1547696*

Eli Onofre Rodrigues de Andrade (Titular) - SIAPE: 1765824

Lilian Moreira Fernandes - SIAPE: 1105706

* Servidor em férias regulamentares - Período 30/08 a 03/09/2021



Documento assinado eletronicamente por **Washington Da Silva Guedes, Servidor**, em 03/09/2021, às 10:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Eli Onofre Rodrigues de Andrade, Servidor**, em 03/09/2021, às 11:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Adelmo Ferreira Santos, Servidor**, em 03/09/2021, às 15:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lilian Moreira Fernandes, Diretora**, em 06/09/2021, às 10:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Leon Candido De Oliveira, Servidor**, em 08/09/2021, às 14:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufvjm.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o



código verificador **0440990** e o código CRC **F87EEBDE**.

Referência: Caso responda este documento, indicar expressamente o Processo nº 23086.008777/2021-58

SEI nº 0440990

Rodovia MGT 367 - Km 583, nº 5000 - Bairro Alto da Jacuba, Diamantina/MG - CEP 39100-000